

Số: 03 /TB-BQLKKT

Kon Tum, ngày 08 tháng 01 năm 2015

## THÔNG BÁO

### **ý kiến kết luận của đồng chí Nguyễn Trọng Hảo – Trưởng ban Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh tại cuộc họp giao ban ngày 07/01/2015**

Ngày 07/01/2015 tại Hội trường Trạm KSLH cửa khẩu quốc tế Bờ Y, đồng chí Nguyễn Trọng Hảo - Trưởng ban Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh đã chủ trì cuộc họp giao ban cơ quan. Tham dự cuộc họp có các đồng chí lãnh đạo Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh; Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

Sau khi nghiên cứu Báo cáo kết quả tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 12/2014, phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 01/2015 của BQL Khu kinh tế tỉnh. Trên cơ sở tổng hợp các ý kiến tham gia, trao đổi, thảo luận của các đồng chí tham dự tại cuộc họp. Đồng chí chủ trì cuộc họp kết luận và chỉ đạo như sau:

Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc căn cứ chương trình, kế hoạch công tác của cơ quan triển khai thực hiện nghiêm túc và thường xuyên các nội dung thuộc lĩnh vực chuyên môn do đơn vị mình phụ trách. Ngoài các nhiệm vụ thường xuyên, trong tháng tập trung triển khai một số nhiệm vụ sau đây:

#### **1. Phòng Kế hoạch – Tài chính:**

- Tổng hợp Chương trình công tác trọng tâm năm 2015 của cơ quan, trình ban hành trước ngày 15/01/2015.

- Đôn đốc các phòng, ban, đơn vị được giao nhiệm vụ thực hiện các dự án tiếp tục đẩy nhanh tiến độ thi công để giải ngân kế hoạch vốn đầu tư năm 2014 (*Ban quản lý các dự án đầu tư, Ban quản lý các dự án quy hoạch, Công ty ĐTPHTH thực hiện*). Thực hiện công tác khóa sổ, quyết toán tình hình sử dụng kinh phí năm 2014 và quyết toán theo niên độ đối với tất cả các nguồn vốn đầu tư, sự nghiệp...

- Tập trung triển khai thực hiện Kế hoạch - DTNS năm 2015 được giao của BQLKKT; thực hiện nghiêm túc các quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực kho bạc nhà nước (*tại Thông báo số 47KBNN-KSC ngày 17/12/2014 của Kho bạc NN tỉnh Kon Tum*).

- Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị tham mưu báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2014 của các đơn vị tại văn bản chỉ đạo số 2964/UBND-KTTH ngày 12/11/2014 của UBND tỉnh (*thời gian thực hiện trước ngày 15/01/2015*); Báo cáo kê khai đăng ký tình hình tăng, giảm và quản lý sử dụng tài sản năm 2014 theo văn bản số 2780/STC-QLCSG ngày 19/12/2014 và số 2856/STC-QLCSG ngày 25/12/2014 của Sở Tài chính tỉnh (*thời gian thực hiện trong tháng 02/2015*).



- Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan tiếp tục rà soát, hoàn thiện Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2016 - 2020 để gửi Sở Kế hoạch và đầu tư tổng hợp.

- Tiếp tục làm việc với Sở Tài chính để giải quyết dứt điểm thanh toán, quyết toán đối với các dự án theo văn bản số 149/CV-BQLKKT ngày 15/4/2014 của Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh.

- Thực hiện rà soát thường xuyên tình hình thực hiện các dự án đầu tư đã được cấp GCNĐT hoặc TB giới thiệu địa điểm để xử lý kịp thời các trường hợp quá hạn nhưng chưa triển khai. Rà soát các dự án đã ngưng hoạt động để thu hồi GCNĐT...

## **2. Văn phòng:**

- Tham mưu tổ chức Hội nghị cán bộ công chức và đăng ký thi đua năm 2015 (thời gian dự kiến tổ chức vào ngày 16/01/2015).

- Chủ trì xây dựng Kế hoạch tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật theo văn bản số 870/STP-TTPL ngày 22/12/2014 của Sở Tư pháp; Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2015; Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC năm 2015 của Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức năm 2015.

- Tiếp tục hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị thực hiện công tác chỉnh lý tài liệu, giao nộp lưu trữ năm 2014 theo quy định.

- Tham mưu triển khai thực hiện kế hoạch tham gia Hội thao, liên hoan văn nghệ Cùm thi đua Tây Nguyên lần thứ I tại tỉnh Đắk Lắk.

## **3. Phòng Quản lý Tổng hợp:**

- Tham mưu báo cáo tình hình năm 2014 của các DN đang hoạt động tại KCN, KKT (ngành nghề lĩnh vực hoạt động, chỉ tiêu doanh thu hàng năm, nộp NSNN, thu nhập của người lao động ...); Báo cáo định kỳ tình hình sử dụng lao động, tiền lương, thu nhập, nhà ở của người lao động và tình hình giải quyết tranh chấp lao động của các doanh nghiệp trong KCN, KKT theo văn bản số 4956/LĐTBXH-LĐTL ngày 25/12/2014 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Tiếp tục hoàn chỉnh quy chế mua - bán hàng miễn thuế đối với khách tham quan du lịch tại khu thương mại - công nghiệp thuộc Khu kinh tế cửa khẩu quốc tế Bờ Y, tỉnh Kon Tum theo văn bản số 292/BC-STP ngày 05/12/2014 của Sở Tư pháp.

- Tăng cường công tác quản lý theo dõi và lập thủ tục về giao lại đất, cho thuê đất, mặt nước có thu tiền và giao lại đất, cho thuê đất, mặt nước không thu tiền sử dụng đất và các trường hợp khác trong KKTCK, KCN theo qui định... Làm việc với Hội đồng đền bù và GPMT huyện Ngọc Hồi về công tác đền bù GPMB đối với dự án của Công ty cổ phần Dương Minh Châu, các dự án nhà đầu tư khác.

- Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan thực hiện các kiến nghị của Đoàn kiểm tra của Sở Tài nguyên và Môi trường; Tiếp tục đôn đốc các tổ



chức, cá nhân đã trúng đấu giá quyền sử dụng đất tiến hành xây dựng theo quy định.

- Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị thường xuyên kiểm tra các doanh nghiệp san tải, hạ tải gỗ không đúng nơi quy định.

#### **4. Phòng Quy hoạch – Môi trường:**

- Phối hợp với chính quyền địa phương thực hiện tốt công tác quản lý quy hoạch, xây dựng trên địa bàn KKT cửa khẩu quốc tế Bờ Y; tham mưu báo cáo đề nghị xử lý các trường hợp vi phạm cho UBND huyện Ngọc Hồi, UBND các xã và các cơ quan chức năng (*phòng QH-MT chủ trì; QLTH, Công ty ĐTPHTT phối hợp*).

- Tham mưu thực hiện thủ tục thông báo giới thiệu địa điểm, cấp CCQH cho các nhà đầu tư; trả lời đơn xin gia hạn thông báo giới thiệu địa điểm đầu tư của một số doanh nghiệp vào KCN, KKT theo quy định.

#### **5. Công ty ĐTPHTT:**

- Tiếp tục hoàn chỉnh Đề án kinh doanh kho ngoại quan báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tổ chức nghiệm thu khối lượng công ích năm 2014 theo quy định.

- Thực hiện thường xuyên công tác vệ sinh môi trường, chăm sóc cây xanh và quản lý các công trình hạ tầng kỹ thuật tại Khu kinh tế cửa khẩu quốc tế Bờ Y đảm bảo đúng quy định (lưu ý: chăm sóc, làm mới tại 02 nút giao thông khu I, III); Duy trì thường xuyên hoạt động cung cấp nước sạch tại Khu kinh tế cửa khẩu quốc tế Bờ Y.

#### **6. Ban quản lý các dự án đầu tư:**

- Tiếp tục tập trung chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các đơn vị thi công đảm bảo tiến độ đối với các dự án thực hiện năm 2014 chuyển tiếp sang năm 2015.

- Phối hợp với Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư huyện Ngọc Hồi, chính quyền địa phương giải quyết vướng mắc về công tác đền bù GPMB liên quan đến các dự án (Đường giao thông từ Trạm kiểm soát liên hợp đến đường NT18 (giai đoạn 1)).

- Phối hợp với phòng QHMT, QLTH, Cty ĐTPHTT chủ động xây dựng phương án bán đấu giá đất trong năm 2015 trình lãnh đạo Ban xem xét.

#### **7. Trạm KSLH cửa khẩu quốc tế Bờ Y:**

- Xây dựng lộ trình triển khai mô hình kiểm tra “Một cửa, một điểm dừng” tại cặp cửa khẩu Bờ Y (Việt Nam) – Phu Cửa (Lào) để báo cáo UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành chủ động triển khai các nhiệm vụ của từng ngành theo quy định của pháp luật, tạo điều kiện cho hoạt động xuất nhập khẩu, xuất nhập cảnh, quá cảnh tại cửa khẩu diễn ra nhanh chóng, thuận lợi.

- Tiếp tục thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận số container (lần 2, lần 3).



**8. Văn phòng đại diện Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh tại TP.Kon Tum:**  
Chủ động phối hợp các đơn vị liên quan liên hệ các sở ngành để giải quyết các văn bản của Ban quản lý khu kinh tế tỉnh trình.

**9.** Các phòng, đơn vị trực thuộc tiếp tục theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở công chức, viên chức, nhân viên của đơn vị mình chấp hành nghiêm túc giờ giấc làm việc theo quy định tại quy chế làm việc của cơ quan.

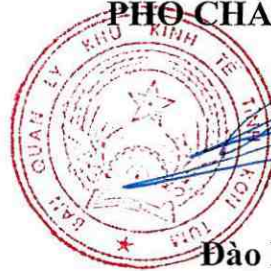
**10.** Ngoài các nhiệm vụ trọng tâm nêu trên, các Phòng, đơn vị trực thuộc theo chức, năng nhiệm vụ được giao có trách nhiệm chủ động tổ chức triển khai thực hiện tốt công việc được giao (*nhất là các Tờ trình, báo cáo ... của cơ quan gửi UBND tỉnh, các Sở, ngành nhưng chưa được giải quyết*); tăng cường công tác đôn đốc kiểm tra chất lượng, thời gian trong giải quyết công việc, nâng cao hiệu quả công tác, hoàn thành tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao (*kể cả các nội dung công việc phát sinh sau họp giao ban*).

Trên đây là ý kiến kết luận của đồng chí Nguyễn Trọng Hào – Trưởng ban BQLKKT tỉnh tại cuộc họp giao ban cơ quan ngày 07/01/2015. Thông báo để các Phòng, đơn vị trực thuộc và các cá nhân có liên quan biết, triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo BQL Khu kinh tế;
- Các Phòng, đơn vị trực thuộc;
- Trang TTĐT (website) cơ quan;
- Lưu: VT, VP.

**T/L. TRƯỞNG BAN  
KT.CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Đào Nguyên Hòa**

